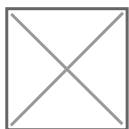


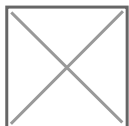
??????? ???? ??????????????
????? ? ???????????

Бывают ситуации, когда бухгалтеру нужно несколько дней для выполнения задачи. Или нужно, чтобы задачи по отчетности всегда отражались в календаре на несколько дней раньше. В этих случаях можно перенести срок задачи на более раннюю дату с помощью функции "Перенос".

Для этого заходим в карточку клиента и нажимаем на "Карандаш" рядом с именем клиента.



Убедитесь в том, что настроили **автоматические задачи по этому клиенту**. Затем переходим в **[Настройки задач и ролей]** и возле названия отчёта указываем количество дней, на которое должна быть перенесена дата в календаре.



Дата окончания (дедлайн) остаётся прежней согласно законодательству.

Меняется только дата отображения в календаре.

Обратите внимание, что дата сдвигается на рабочие дни.

Перенос даты можно настроить и для периодических задач (задач по выплате аванса и зарплаты), а также для задач по оплате патента. Для этого в карточке клиента заходим в раздел **[Общая]** -> **[Периодические задачи]** и в раздел **[Патенты]**.



Версия #1

Admin создал 2026-04-21 15:39:13 UTC

Admin обновил 2026-04-21 15:47:25 UTC