

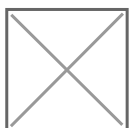
???????? ? ?????????

Теперь в каждой задаче можно указать стоимость!

Это удобно, когда вы оказываете клиенту дополнительные услуги и нужно где-то зафиксировать эту информацию. Теперь все данные по оказанным услугам и стоимости будут храниться в одном месте!

??? ?????????

Создаём новую задачу.



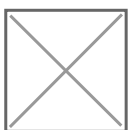
Для начала заполняем основную информацию по задаче, затем переходим во вкладку **[Дополнительные настройки]**.



????????? ??????

[Добавить в счёт за месяц] означает, что финансы по этой задаче попадут в счёт клиента за указанный месяц.

Далее нужно выбрать услугу. Можно настроить самостоятельно поля [Услуга], [Единица измерения] и [Стоимость]. Либо же нажать на "три точки" и выбрать готовую услугу из **тарифа для этого клиента**. В [инструкции по настройке тарифов](#) пошагово описан процесс настройки тарифа для клиента. После выбора услуги из тарифа её можно редактировать, то есть изменять стоимость, единицу измерения или название.



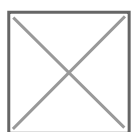
В поле Единица измерения выберите вид оплаты услуги - фиксированная или почасовая.

1. В случае фиксированной ставки - будет фиксированная стоимость услуги
2. В случае почасовой ставки FinKoreg автоматически пересчитает цену услуги на основании данных о времени, затраченном на выполнение задачи (если сотрудник использует таймер в задаче). Например, если у вас указана цена за час - 2000 руб, задача выполнялась 30 минут, стоимость услуги составит $0,5 \text{ часа} * 2000 = 1000$ руб.

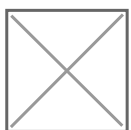
????????? ??????

Рассмотрим подробнее процесс создания почасовой ставки.

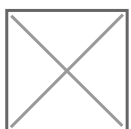
Пишем название услуги, единицу измерения выбираем [ч.] (почасовая ставка). Можно также выбрать готовую услугу из тарифа, нажав на "три точки" в поле "Услуга".



Далее нужно указать время, затраченное на задачу, для этого нажимаем на синюю надпись "Услуга по часовой ставке...".



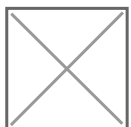
Открывается окно с расчётом стоимости задачи. Указываем "Затраченное время" и "Цена за час" (если не указана). Нажимаем сохранить и видим, что у задачи появилась стоимость.



Есть возможность добавить несколько услуг в одну задачу, нажав на кнопку "**Добавить услугу**".

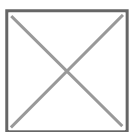


В каждой задаче также имеется раздел [Планирование времени]. Эта информация поможет проанализировать фактически затраченное и запланированное время на услугу.



Все данные по дополнительным услугам попадают в расшифровку за месяц в разделе **[Аналитика] -> [Анализ клиентов и тарифов]**.

[Подробнее про анализ клиентов и тарифов.](#)



Таким образом, вы всегда сможете в одном месте собрать все затраты на оказанные услуги по конкретному клиенту - как по тарифу, так и по дополнительным работам.

Версия #2

Admin создал 2026-04-21 14:11:01 UTC

Admin обновил 2026-04-21 19:23:36 UTC